Утверждаю

Директор МКОУ СОШ №14

\_\_\_\_\_\_\_\_ Х. М. Янмурзаева

**План работы родительского патруля МКОУ СОШ №14**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятие** | **сроки** | **ответственные** |
| 1. | Организационный сбор, знакомство с планом работы на год. | сентябрь | Абдурахманова З.К.,  председатель родительского комитета |
| 2. | Обновление уголка по БДД, организация подписки на газету «Добрая дорога детства» | август-сентябрь | Абдурахманова З.К.  члены родительского патруля |
| 3. | Месячник  безопасности. Участие в акции «Внимание, дети!» | сентябрь - октябрь | Абдурахманова З.К.  члены родительского патруля |
| 4. | Организация практических занятий для родителей входящих в родительский патруль | сентябрь | АбдурахмановаЗ.К.,  руководитель родительского патруля |
| 5. | Разработка схем безопасных маршрутов «Школа-дом» с учащимися 1-4 классов | сентябрь | Абдурахманова З.К.  члены родительского патруля |
| 6. | Рейды на дороги и перекрёстки села | 1 раз в месяц | Абдурахманова З.К.,  члены родительского патруля |
|  |  |  |  |
| 7. | Просмотр учебно-познавательных фильмов по БДД | систематически | АбдурахмановаЗ.К.,  руководитель родительского патруля |

Зам директора по ВР МКОУ СОШ № 14      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Р.И. Аджиньязова

|  |
| --- |
| **Согласовано: Утверждено**  Зам.директора по ВР Директор МКОУ СОШ№14  МКОУ СОШ№14 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х.М.Янмурзаева  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.И. Аджиньязова Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г От « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.      ПОЛОЖЕНИЕ  о родительском патруле  МКОУ СОШ №14   1. **Общие положения**   1.1. Родительский патруль МКОУ СОШ №14 является добровольным объединением родителей (законных представителей) обучающихся, созданный с целью профилактики и предупреждения безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних, а также активизации профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении.  1.2. Родительский патруль создаётся в МКОУ СОШ№14 (далее – учреждение) из числа родителей (законных представителей), дети которых обучаются в данном учреждении.  1.3. Деятельность родительского патруля строится на принципах добровольности, равноправия, законности, уважения прав и свобод человека.  1.4. В своей деятельности родительский патруль руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, настоящим Положением.  1.5. Родительский патруль осуществляет свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, родительским комитетом учреждения, органом общественного самоуправления учреждения, органом управления образованием администрации муниципального образования, территориальным органом внутренних дел, органами социальной защиты населения, опеки и попечительства, здравоохранения, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования и другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.  1.6. Деятельность родительского патруля осуществляется, в соответствии с графиком проведения профилактических мероприятий, разработанным и утвержденным директором МКОУ СОШ №14 и начальником территориального органа внутренних дел.  **2. Основные задачи**  2.1. Предупреждение и пресечение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.  2.2. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.  2.3. Предупреждение безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.  2.4. Формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.  **3. Основные функции.**  3.1. Выявление фактов нарушения социальных норм поведения в условиях организованного отдыха и досуга несовершеннолетних.  3.2. Своевременное выявление семей, в которых родители ненадлежащим образом занимаются воспитанием и содержанием своих несовершеннолетних детей.  3.3. Оказание помощи несовершеннолетним и семьям, находящимся в социально опасном положении.  **4. Порядок формирования и организации работы родительского патруля.**  4.1. Создание родительского патруля оформляется приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.  4.2. В состав родительского патруля входят:  - родители (лица, их заменяющие), которые по своим моральным, деловым качествам и состоянию здоровья способны выполнять принятые на себя обязанности;  - представители администрации МКОУ СОШ №14;  - представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального образования;  - сотрудники территориального органа внутренних дел;  - члены добровольной народной дружины;  - представители других ведомств (по необходимости).  4.3. В состав родительского патруля не могут быть зачислены лица, имеющие психические расстройства или заболевания, страдающие алкоголизмом, наркоманией, а также имеющие непогашенную судимость.  4.4. Маршрут патрулирования родительского патруля утверждается начальником территориального органа внутренних дел и согласовывается начальником органа управления образованием администрации муниципального образования.  4.5. Патрулирование может осуществляться в вечернее время, в соответствии с графиком.  **5. Обязанности и права членов родительского патруля**  5.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование территории общеобразовательных учреждений, мест массового отдыха и досуга несовершеннолетних, расположенных на территориях, прилегающих к учреждению, посещение обучающихся по месту жительства.  5.2. Член родительского патруля обязан:  - быть тактичным, вежливым, внимательным в общении с гражданами;  - активно участвовать в предупреждении и пресечении правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлении и устранении причин и условий, способствующих этому;  - проводить профилактическую работу с несовершеннолетними, нарушающими общепринятые нормы поведения, общественный порядок;  5.3. Член родительского патруля имеет право:  - посещать по месту жительства семьи обучающихся, находящихся в социально опасном положении, проводить с родителями профилактические беседы, направленные на пресечение их противоправного поведения;  - сообщать родителям несовершеннолетних о противоправных действиях их детей;  - привлекать родителей к формированию законопослушного поведения их ребенка.  **6 . Документация родительского патруля**  6.1. Утверждённый график проведения рейдов родительского патруля.  6.3. По итогам мероприятий, проведённых в ходе патрулирования подготавливается справка (акт), которая содержит информацию о лицах, проводивших патрулирование, времени и маршруте родительского патруля, осуществлённой работе.  6.4. Итоги рейдов родительского патруля не реже 1 раза в месяц рассматриваются на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.  6.5. Заместитель директора по воспитательной работе:  - обобщает и анализирует информацию по итогам рейдов родительского патруля. |