

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14»

ПРИКАЗ № 122 -ОД

22 марта 2024 год

а.Тукуй - Мектеб

О принятии мер по подготовке функционирования организации отдыха с дневным пребыванием в период летних каникул 2024 года

Во исполнения распоряжения Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2009г. №478-рп «Об уполномоченных органах исполнительной власти Ставропольского края по организации обеспечению отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Ставропольского края, за исключением отдыха детей в каникулярное время», постановления администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 15 марта 2024 года №365 «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Нефтекумском муниципальном округе Ставропольского края в 2024 году», в целях обеспечения отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2024 году в Нефтекумском муниципальном округе Ставропольского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить персональную ответственность на заместителя директора по ВР Р.И. Аджиньязову за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием и на площадке.

2. Заместителю директора по ВР Р.И. Аджиньязовой обеспечить:

2.1. Реализацию плана мероприятий по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2024 году в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

2.2. Полноценное сбалансированное питание в лагере с дневным пребыванием детей. Организовать контроль за расходованием финансовых средств на организацию двухразового питания из расчета в среднем на одного ребенка 6,6-10 лет – 144,66 руб., 11-17 лет -170,00руб. в день без взимания родительской оплаты.

2.3. Функционирование графика и режима смен в летнем оздоровительном лагере (Приложение 1).

2.4. Педагогическому, медицинскому, кухонному персоналу прохождения полного медицинского осмотра до 15 апреля 2024 года (по утвержденному графику).

2.5. Наличие в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и на площадке санитарно-эпидемиологического заключения.

2.6. Выполнение мероприятий противопожарной безопасности согласно требованиям ОНДПР по Левокумскому и Нефтекумскому районам УНДПР ГУ МЧС России по Ставропольскому краю.

2.7. Организацию профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на воде, детского дорожно-транспортного травматизма,

пожарной безопасности.

2.8. Своевременное проведение барьерной аккарицидной обработки территории летней оздоровительной организации, предусмотрев 5-дневный перерыв с момента обработки до открытия лагерной смены..

2.9. Выполнение мероприятий по безопасной перевозке детей и подростков в период летних каникул.

2.10. Проведение разъяснительной работы среди родительской общественности разъяснение по вопросу страхования школьников от несчастных случаев в период летних каникул.

2.11. Организацию отдыха и занятости детей и подростков с девиантным поведением, стоящих на всех видах учета, детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями, из многодетных и малообеспеченных семей, детей участников СВО, детей-беженцев из ЛНР и ДНР.

2.12. Составление списка детей, нуждающихся в оздоровлении из социально-незащищенных семей совместно с управлением труда и социальной защиты населения администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в срок до 01 мая 2024 года.

2.13. Заключение договоров о временной трудовой занятости школьников в течение летнего периода 2024 года с территориальным центром занятости населения третьего уровня Нефтекумского муниципального округа.

3. Заместителю директора по ВР Р.И. Аджиньязовой:

3.1. Привести нормативно-правовую базу, регламентирующую организацию отдыха, оздоровления и занятость детей (Устав, штатное расписание, дополнительные соглашения к трудовым договорам (эффективным контрактам) работников образовательной организации и др), в соответствие с действующим законодательством.

3.2. Внести необходимые дополнения и изменения в положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и подростков; должностные инструкции работников летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков;

3.3. Предоставить в отдел образования администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края:

3.3.1. Список сотрудников по потокам лагерных смен в срок до 01 апреля 2024 года.

3.3.2. Банк данных детей и подростков с девиантным поведением, стоящих на всех видах учета на бумажных и электронных носителях в срок до 1 мая 2024 года

3.3.3. Документы после окончания потока в течение 10 календарных дней (заявление родителей, отрывной талон путевки, ксерокопия свидетельства о рождении).

3.3.4. Программу лагерной смены после окончания потока оздоровительного лагеря для детей и подростков в течение 10 календарных дней.

3.3.5. Документы по окончании каждой смены загородных лагерей и центров (ксерокопию путевки, квитанцию об оплате в тот или иной лагерь, отрывной талон путевки по возвращению ребенка из лагеря).

4. Начальникам пришкольных лагерей принимать участие в краевых конкурсах на лучшую профильную смену, на лучшую организацию работы площадки по месту жительства.

5. Утвердить состав комиссии по контролю за соблюдением требований по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и на площадках в МКОУ СОШ №14 (Приложение 3).

6. О принятых мерах информировать отдел образования администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края до 1 июня, 1 июля, 1 августа, 1 сентября 2024 года.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Р.И. Аджиньязовой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МКОУ СОШ №14

Ознакомлены:



Х.М.Янмурзаева

Р.И.Аджиньязова

ГРАФИК
проведения смен в летних оздоровительных лагерях
с дневным пребыванием детей и на площадках на базе
МКОУ СОШ №14
Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края в 2024 году

- 1 смена – 03 июня 2024 г. - 23 июня 2024 г. – Время Первых. Патриотическая
- 2 смена – 24 июня 2024 г. - 14 июля 2024 г. – Время Первых. Орлята России
- 3 смена – 15 июля 2024 г. - 04 августа 2024 г. – Время Первых. Эколого-
трудовая/ пришкольная площадка

С 8:30 час. до 14:30час. (с 2-х разовым питанием)

Список сотрудников
по потокам лагерных смен в летнем оздоровительном лагере с дневным
пребыванием детей и на площадках в МКОУ СОШ №14

№	Ф.И.О.	Должность
I поток		
1.	Отовалиева Альфия Рамбердиевна	начальник лагеря
2.	Аджиниязова Мархаба Динисламовна	воспитатель
3.	Бекмуратова Зарлыхан Кайрбековна	воспитатель
4.	Кунаева Альфира Айнадиновна	воспитатель
5.	Эсенова Марзият Шанеовна	воспитатель
6.	Юсупова Акбике Аковна	воспитатель
7.	Тлекова Альфира Яхьяевна	психолог, воспитатель
8.	Суюнов Мурат Нурмухамбетович	спортивный работник
9.	Исаев Рафаэль Оразмухамбетович	муз.работник
10.	Салиева Мутлихан Мусаевна	библиотекарь
11.	Абдулхалимова Хатуна Имбеталиевна	мед.работник
12.	Джентемирова Зарема Нурмахметовна	уб. служеб. помещений
13.	Салиева Галия Агалиевна	уб. служеб. помещений
14.	Менлажиева Кайтархан Бегалиевна	повар
15.	Аджигельдиева Магира Махмудовна	помощник повара
16.	Аджиниязова Александра Александровна	помощник повара

II поток

17.	Салиева Мутлихан Мусаевна	начальник лагеря
18.	Абдулхаликова Канитат Ибрагимовна	воспитатель
19.	Телекова Рабият Оразмуханбетовна	воспитатель
20.	Султанова Аида Алибиевна	воспитатель
21.	Тлекова Альфира Яхьяевна	психолог
22.	Мурадинов Руслан Баширович	спортивный работник
23.	Исаев Рафаэль Оразмухамбетович	муз.работник
24.	Абдулхалимова Хатуна Имбеталиевна	мед.работник
25.	Отеева Айгуль Наурзбековна	уб. служеб. помещений
26.	Ахметова Алла Александровна	уб. служеб. помещений
27.	Менлажиева Кайтархан Бегалиевна	повар
28.	Аджигельдиева Магира Махмудовна	помощник повара

III поток

29.	Мурадинова Аннара Шахимбековна	начальник лагеря
30.	Тлекова Альфира Яхьяевна	воспитатель
31.	Аджиниязов Замир Агалиевич	спортивный работник
32.	Салиева Мутлихан Мусаевна	библиотекарь
33.	Абдулхалимова Хатуна Имбеталиевна	мед.работник
34.	Кадирбердиева Зарифат Явгайтаровна	уб. служеб. помещений
35.	Менлажиева Кайтархан Бегалиевна	повар

Состав комиссии
по контролю за соблюдением требований по организации оздоровления,
отдыха и занятости детей и подростков в летнем оздоровительном лагере с
дневным пребыванием детей и на площадках
в МКОУ СОШ №14

Преседатель комиссии:

Аджиньязова Раиса Исламалиевна, заместитель директора по ВР

Члены комиссии:

Мурадинова Аннара Шахимбековна, председатель ПК

Тлекова Альфира Яхьяевна, педагог-психолог

Кулушов Иса Юманиязович, заместитель директора по АХР

Махмудова Светлана Юрьевна, член родительского комитета